

Zamawiający:
Miejski Dom Kultury
im. Stanisława Ostoi – Kotkowskiego w
Przasnysz
adres siedziby: ul. 3 Maja 16
06-300 Przasnysz
NIP 7611357864 REGON 000285563

tel. (029) 7523220

Nr sprawy **1/2022**

SPECYFIKACJA

WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na roboty budowlane

o wartości szacunkowej poniżej kwoty określonej w przepisach art.3 ustawy z dnia 11 września 2019r.
Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 1129)
od której jest uzależniony obowiązek przekazania ogłoszeń Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot
Europejskich

Nazwa zamówienia: **Przebudowa budynku Miejskiego Domu Kultury im. Stanisława Ostoi –
Kotkowskiego w Przasnyszu.**

Zatwierdził:

Magdalena Król-Piórkowska
Dyrektor

Przasnysz 04.01. 2022 r.

INFORMACJE OGÓLNE

Na niniejszą Specyfikację Warunków Zamówienia, zwaną w dalszej treści, (SWZ) składa się:

- 1.** Rozdział 1. Instrukcja dla Wykonawców (IDW)
- 2.** Rozdział 2. Formularz oferty ,
- 3.** Rozdział 3 Formularze dotyczące spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu/ wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania:
 - Formularz 3.1. Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania;
 - Formularz 3.2. Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - Formularz 3.3 Wzór zobowiązania do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia
 - Formularz 3.4 Oświadczenie o przynależności/braku przynależności do grupy kapitałowej o której mowa w art. 108 ust 1 pkt 5 ustawy Pz
 - Formularz 3.5 Kryterium oceny ofert – Doświadczenie kierownika robót
- 4.** Rozdział 4. Istotne Postanowienia Umowy
- 5.** Rozdział 5 Dokumentacja określająca przedmiot zamówienia
 - a) Dokumentacja projektowa,
 - b) Specyfikacje Techniczne ,
 - c) Przedmiary robót
- 6.** Rozdział 6 Formularze, które wykonawca będzie zobowiązany złożyć na wezwanie Zamawiającego
 - Formularz nr 6.1 Wykazu robót budowlanych
 - Formularz nr 6.2 Wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego

ROZDZIAŁ 1.

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW (dalej IDW)

Zamawiający: Miejski Dom Kultury im. Stanisława Ostoi – Kotkowskiego w Przasnyszu.

adres siedziby: ul. 3 Maja 16
06-300 Przasnysz,
NIP: 7611357864
REGON: 000285563
tel. (029) 7523220

1. Przedmiot zamówienia

1.1 Rodzaj zamówienia - Roboty budowlane *lo wartości szacunkowej poniżej progów unijnych/*

1.2 Nazwa zamówienia: „Przebudowa budynku Miejskiego Domu Kultury im. Stanisława Ostoi – Kotkowskiego w Przasnyszu.”

1.3 Oznaczenie postępowania: Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem **Nr sprawy 1/2022** We wszelkich kontaktach z Zamawiającym Wykonawcy winni powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

1.4 Tryb udzielenia zamówienia: tryb podstawowy, na podstawie art. 275 ust.1 ustawy pzp

1.5 Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 2021 r. poz. 1129)

1.6 Przy realizacji niniejszego postępowania przetargowego mają zastosowanie między innymi, następujące akty prawne:

- 1) Ustawa z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych tj. (Dz.U. z 2021 r. poz. 1129)
- 2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 roku w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U.2020 poz. 2452);
- 3) Obwieszczenie Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych z dnia 1 stycznia 2021 roku w sprawie aktualnych progów unijnych, ich równowartości w złotych, równowartości w złotych kwot wyrażonych w euro oraz średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych lub konkursów (M.P. 2021 poz.11);
- 4) Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 roku w sprawie ogłoszeń zamieszczanych w Biuletynie Zamówień Publicznych (Dz. U. poz. 2439);
- 5) Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 21 grudnia 2020 roku w sprawie informacji o złożonych wnioskach o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofertach przekazywanej Prezesowi Urzędu Zamówień Publicznych (Dz.U. 2020 poz. 2406);
- 6) Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 roku w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. poz . 2415);
- 7) Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 18 grudnia 2020 roku w sprawie protokołów postępowania oraz dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz.U. poz. 2434);
- 8) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 10 maja 2011 roku w sprawie innych niż cena obowiązkowych kryteriów oceny ofert w odniesieniu do niektórych rodzajów zamówień publicznych (Dz. U. poz. 559);

1.7 Miejsce publikacji ogłoszenia o zamówieniu:

- Biuletyn Zamówień Publicznych www.portal.uzp.gov.pl
- Strona internetowa Miejskiego Domu Kultury im. Stanisława Ostoi – Kotkowskiego w Przasnyszu: www.mdkprzasnysz.pl
- Tablica ogłoszeń Miejskiego Domu Kultury im. Stanisława Ostoi – Kotkowskiego w Przasnyszu

1.8 Źródła finansowania:

Zamówienie będzie finansowane ze środków Marszałka Województwa Mazowieckiego oraz z budżetu Miejskiego Domu Kultury dotowanego przez Jednostkę Samorządu Terytorialnego Gminę Miasto Przasnysz

2. Opis przedmiotu zamówienia:

2.1 Przedmiotem zamówienia jest przebudowa wraz z nadbudową budynku Miejskiego Domu Kultury w Przasnyszu wpisanego do rejestru zabytków na mocy decyzji Mazowieckiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków nr 511/2019 z dnia 10.07.2019 r. Przebudowa budynku ma na celu przystosowanie pomieszczeń wewnętrznych do nowego układu funkcjonalnego oraz osób niepełnosprawnych poprzez wykonanie pochylni w strefie wejściowej oraz przelotowego dźwigu windowego obsługującego wszystkie poziomy budynku. W ramach przebudowy budynku powstaną następujące jego funkcje:

- a) Piwnica – pomieszczenia techniczne oraz magazynowe
- b) Parter – sala kolumnowa, sale zainteresowań, strefa warsztatowa, ognisko muzyczne oraz pomieszczenia administracji
- c) I piętro – sala kinowa – teatralna wraz z zapleczem scenicznym, foyer na cele wystawiennicze oraz pomieszczenie prób instrumentalnych
- d) II piętro – pomieszczenie obsługi technicznej kina

Parametry techniczne obiektu:

Kubatura – 3 860,58 m³

Projektowana powierzchnia zabudowy – 800,92 m²

Powierzchnia użytkowa – 1 390,09 m²

Zakres robót obejmuje:

a) Roboty budowlane

- rozebranie istniejących działowych kolidujących z projektowanym podziałem
- rozebranie pokrycia dachowego, odeskowania, przegląd więźby dachowej (wymiana elementów w złym stanie) z odtworzeniem konstrukcji drewnianej poddasza nieużytkowego
- rozebranie schodów zewnętrznych od strony południowej budynku.
- rozebranie fragmentów stropów pod wykonanie szachtów wentylacji mechanicznej, szachtu windowego.
- rozebranie schodów wewnętrznych łączących poziomy części podpiwniczonej i niepodpiwniczonej oraz w poziomie piwnicy przy bezpośrednim wejściu z zewnątrz od strony zachodniej.
- rozebranie posadzek, demontaż okładzin, paneli ściennych, obudowy z płyty G-K.
- skucie tynków we wszystkich pomieszczeniach MDK z pominięciem Sali widowisko- teatralnej. W salach kolumnowych pominięcie sufitów.
- skucie tynków zewnętrznych 100% (miejscowe naprawy uszkodzonych gzymsów)
- demontaż drzwi wewnętrznych do pomieszczeń 100%, skrzydła przeznaczone do renowacji i ponownego zamontowania wskazano w części rysunkowej.
- demontaż drzwi zewnętrznych - 100% i wykonanie nowych zgodnie z zestawieniem stolarki
- demontaż istniejących drewnianych skrzynkowych okien i montaż nowych zgodnie z zestawieniem stolarki okiennej
- wykonania drenażu wokół budynku
- wykonanie badań zawilgocenia ścian piwnic oraz iniekcje krystaliczną wszystkich ścian piwnic (ściany zew. do pełnej wysokości, ściany wew. odcięcie poziome)
- wykonanie ścianek działowych murowanych oraz z płyt G-K
- wykonanie tynków cementowo – wapiennych
- wykonanie posadzek
- montaż stolarki okiennej i drzwiowej
- malowanie ścian wewnętrznych oraz elewacji
- wykonanie tynków cementowo wapiennych w pomieszczeniach objętych przebudową, remontem.
- wykonanie wykończenia ścian z glazury w pomieszczeniach mokrych
- wykonanie wykończenia ścian i sufitu sali kinowo-teatralnej z materiałów akustycznych
- wykonanie izolacji akustycznych w pomieszczeniach studio nagrań z reżyserką, salach konferencyjnych, ognisku muzycznym
- wykonanie tynków zewnętrznych i elementów ozdobnych z betonu sztukatorskiego
- Wykonanie schodów zewnętrznych oraz pochylni dla niepełnosprawnych przy głównym wejściu
- montaż dźwig windowy – udźwig 1275 kg / 17 os.
- wykonanie remontu schodów od strony wschodniej i zachodniej budynku wymiana okładziny na granitową
- wykonanie kompleksowej instalacji sanitarnej
- wykonanie instalacji wentylacji
- wykonanie kompleksowej instalacji elektrycznej wraz z systemem oświetlenia scenicznego i mechaniki sceny
- wykonanie instalacji wykrywania i sygnalizacji pożaru oraz sterowania oddymianiem,
- wykonanie instalacji odgromowej
- wykonanie instalacji okablowania strukturalnego
- wykonanie instalacji CCTV
- wykonanie systemu sygnalizacji włamania
- wykonanie instalacji przyzywowej dla osób niepełnosprawnych

- wykonanie systemu elektroakustycznego, systemu projekcji multimedialnej oraz kina wraz z nagłośnieniem i systemem zintegrowanego sterowania
- wykonanie adaptacji akustycznej sali kinowo - teatralnej

b) dostawę i montaż krzeseł do sali kinowo – teatralnej

c) skonfigurowanie, sprawdzenie poprawności działania wszystkich zainstalowanych urządzeń oraz szkolenia personelu Zamawiającego w zakresie obsługi i korzystania wszystkich urządzeń elektronicznych, multimedialnych oraz składających się na systemy specjalne (telewizja CCTV, system antywłamaniowy)

Uwaga!

Zamówienie nie obejmuje swoim zakresem dostawy i montażu projektora cyfrowego. W pozycji nr 68-74 (przedmiary AV) w kosztorysie ofertowym należy wprowadzić wartość 0 zł.

2.2 Szczegółowo przedmiot zamówienia został określony w dokumentacji projektowej, specyfikacjach technicznych i przedmiarach robót.

2.3 Zamawiający zaleca przeprowadzenia wizji lokalnej w miejscu planowanej inwestycji, w tym dokonanie wszelkich niezbędnych oględzin, pomiarów i innych czynności prowadzących do uzyskania przez Wykonawcę odpowiedniej wiedzy, w tym o celach i oczekiwaniach Zamawiającego względem planowanej inwestycji do należytego wykonania zamówienia.

Celem umówienia przeprowadzenia wizji lokalnej należy skontaktować się z: *Magdalena Król-Piórkowską tel. 29 7523220*

*Zamawiający informuje, że złożenie oferty **nie musi być poprzedzone** odbyciem wizji lokalnej.*

2.3 Wymóg zatrudnienia na umowę o pracę.

- 1) Zamawiający, stosownie do art. 95 ust. ustawy Pzp, wymaga aby wszystkie czynności niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia związane z wykonaniem **robót wyszczególnionych w pozycjach przedmiarów dla robót budowlanych**, których wykonanie polega na świadczeniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1* ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1040, 1043 i 1495), były wykonywane przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę. Wymóg ten nie dotyczy dostawy i montażu wyposażenia.
- 2) Obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę dotyczy wykonawców i podwykonawców , którzy do realizacji robót skierują inne (niż siebie) osoby. Jeżeli wykonawcą lub podwykonawcą jest osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą (samozatrudnienie) , która wykonuje samodzielnie czynności wskazane przez zamawiającego jako podlegające zatrudnieniu na umowę o pracę, to wymóg zamawiającego nie będzie miał zastosowania.

**art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy: Przez nawiązanie stosunku pracy pracownik zobowiązuje się do wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę, a pracodawca -do zatrudniania pracownika za wynagrodzeniem.*

- 3) **Sposób dokumentowania zatrudnienia** osób, o których mowa w art. 95 ust. 2 ustawy Pzp oraz uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 95 ust. 3 ustawy Pzp jak również sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań określono w SIWZ – Rozdział 4 Istotne Postanowienia Umowy .
- 4) Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.

3. Wspólny Słownik Zamówień /CPV/

CPV 45212300-9	Główny przedmiot - Roboty budowlane w zakresie budowy artystycznych i kulturalnych obiektów budowlanych
Przedmioty dodatkowe	
CPV 45000000-7	Roboty budowlane
CPV 45111300-1	Roboty rozbiórkowe
CPV 45212150-2	Roboty budowlane w zakresie kin
CPV 45323000-7	Roboty w zakresie izolacji dźwiękoszczelnych
CPV 45450000-6	Roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe
CPV 45421152-4	Instalowanie ścianek działowych
CPV 45421100-5	Instalowanie drzwi i okien, i podobnych elementów
CPV 45324000-4	Roboty w zakresie okładziny tynkowej
CPV 45432100-5	Kładzenie i wykładanie podłóg
CPV 45442100-8	Roboty malarskie
CPV 45330000-9	Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne
CPV 45331000-6	Instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych
CPV 45231300-8	Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków

CPV 45331210-1	Instalowanie wentylacji
CPV 45313100-5	Instalowanie wind
CPV 45310000-3	Roboty instalacyjne elektryczne
CPV 31625100-4	Systemy wykrywania ognia
CPV 31625200-5	Systemy przeciwpożarowe
CPV 31625300-6	Alarmy antywłamaniowe
CPV 32322000-6	Urządzenia multimedialne
CPV 32342400-6	Sprzęt nagłaśniający
CPV 32351200-0	Ekrany
CPV 39111200-5	Siedziska teatralne

4. Zamówienia, o których mowa w art. 214 ust.1 pkt 7 ustawy pzp

Zamawiający nie przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp,

5. Inne szczególne warunki, którym podlega realizacja zamówienia:

- 5.1 Zamówienie będzie realizowane zgodnie z prawem polskim, w tym w szczególności z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2020 r. poz. 1333), przepisami zawartymi w Obwieszczeniu Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 07 czerwca 2019 roku w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. 2019 r., poz. 1065 ze zm.), wszystkimi przepisami i normami mającymi zastosowanie i wpływ na kompletność i prawidłowość wykonania zadania oraz docelowe bezpieczeństwo użytkowania wraz z trwałością, współczesną wiedzą techniczną oraz w sposób zapewniający właściwą jakość tych prac.
- 5.2 Wykonawca będzie zobowiązany do wykonania robót zgodnie z polskim prawem, a w szczególności z przepisami techniczno-budowlanymi, przepisami dotyczącymi samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie oraz przepisami dotyczącymi wyrobów i materiałów stosowanych w budownictwie

7. Podwykonawstwo

- 6.1 Zamawiający zastrzega na podst. art. 60 pkt 1 ustawy pzp , obowiązek osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowego zadania. Przez kluczowe zadanie dotyczące niniejszego zamówienia rozumie się **100% robót branży ogólnobudowlanej** wyszczególnionych w przedmiarze robót.
- 6.2 Pozostały niezastrzeżony asortyment robót budowlanych oraz dostawę, rozmieszczenie i montaż wyposażenia Wykonawca może powierzyć podwykonawcom. .
- 6.3 Zamawiający wymaga aby wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz , o ile jest to wiadome na etapie składania oferty, podać firmy podwykonawców.
- 6.2 W przypadku, gdy wykonawca powołuje się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu - na kwalifikacje zawodowe i doświadczenie podwykonawców , zobowiązany jest podać w ofercie także nazwy tych podmiotów. W odniesieniu do kluczowego zadania dotyczącego zamówienia zastrzeżonego do osobistego wykonania, Wykonawca nie może powoływać się na zdolności innego podmiotu, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
- 6.3 Zamawiający nie bada, czy wobec Podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby, zachodzą podstawy do wykluczenia.
- 6.4 Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy może nastąpić wyłącznie na podstawie Umowy Podwykonawstwa.
- 6.5 Przez Umowę Podwykonawstwa rozumie się umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są roboty budowlane stanowiące część niniejszego zamówienia (z wyłączeniem kluczowego zadania, o którym mowa w pkt. 6.1), zawartą między wybranym przez zamawiającego wykonawcą a podwykonawcą. a także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą/ dalszymi podwykonawcami.
- 6.6 Wymagania Zamawiającego dotyczące Umowy Podwykonawstwa określono w postanowieniach umowy (SWZ Rozdział 4- Istotne Postanowienia Umowy)

7 Termin wykonania zamówienia: 15 października 2023 r.

8 Sposób komunikacji Zamawiającego z Wykonawcami oraz sposób przekazywania oświadczeń lub dokumentów a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

- 8.1 W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza: „Formularz do komunikacji” dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal.
- 8.2 Dokumenty elektroniczne, składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem „Formularza do komunikacji” jako załączniki.
- 8.3 Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej przekazywanej przy ich użyciu, opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu dostępnym pod adresem <https://miniportal.uzp.gov.pl/WarunkiUslugi.aspx> oraz Regulaminie ePUAP.
- 8.4 Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z miniPortalu, określone w Regulaminie miniPortalu oraz zobowiązuje się korzystając z miniPortalu przestrzegać postanowień tego regulaminu.
- 8.5 Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia i wycofania oferty oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
- 8.6 We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP).
- 8.7 Zamawiający dopuszcza również komunikowanie za pomocą poczty elektronicznej, email: kontakt@mdkprzasnysz.pl
- 8.8 Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415).
- 8.9 Zamawiający wyznacza następujące osoby do porozumiewania się z Wykonawcami: Tomasz Szymborski adres email: kontakt@mdkprzasnysz.pl

9. Warunki udziału w postępowaniu:

9.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, potwierdzający spełnienie następujących warunków:

9.1.1 zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie określa wymagań w tym zakresie

9.1.2 uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie określa wymagań w tym zakresie

9.1.3 sytuacji ekonomicznej lub finansowej

- a) Wykonawca musi potwierdzić, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną w wysokości nie mniejszej niż 5.000.000,00 zł.,
- b) Wykonawca musi wykazać, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytowa na kwotę 5.000.000,00 zł.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia powyższy warunek spełniają łącznie. [Łącznie] należy interpretować w ten sposób, że każdy z wykonawców może wykazać się wymaganą sytuacją ekonomiczną, a wykazanie się tą umiejętnością przez jednego z wykonawców zwalnia pozostałych z tego obowiązku. Sformułowania [łącznie] nie należy utożsamiać z sumowaniem.

9.1.4 zdolności technicznej lub zawodowej:

1) Wykonawcy:

Zamawiający wymaga aby Wykonawca wykazał, że w okresie 5 lat poprzedzających datę składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonał (zakończył) co najmniej dwa zadania polegające na budowie/rozbudowie/przebudowie / obiektu budowlanego sklasyfikowanego w PKOB (Polska Klasyfikacja Obiektów Budowlanych) w grupie 126, w zakres których wchodziły co najmniej następujące elementy robót:

- Roboty ogólnobudowlane

- Roboty elektryczne
- Roboty sanitarne
- Roboty instalacyjne w zakresie wentylacji
- Adaptacja akustyczna
- System projekcji multimedialnej oraz nagłośnienia

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia powyższy warunek spełniają łącznie. [Łącznie] należy interpretować w ten sposób, że każdy z wykonawców może wykazać się realizacją wymaganych zadań, a wykazanie się tą umiejętnością przez jednego z wykonawców zwalnia pozostałych z tego obowiązku. Sformułowania [łącznie] nie należy utożsamiać z sumowaniem rodzajów i wartości drobnych zamówień nie przekraczających minimalnego progu określonego w opisie warunku.

2) osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia:

Wykonawca skieruje do kierowania budową i kierowania robotami specjalistycznymi osoby legitymujące się kwalifikacjami zawodowymi i doświadczeniem odpowiednimi do funkcji, jakie zostaną im powierzone, i posiadające uprawnienia budowlane odpowiedniej specjalności, wydane na podstawie Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U.2019 poz. 831 z dnia 2019.05.06) lub odpowiadające im ważne uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art.12a oraz innych przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane (Dz.U.2020 poz. 1333 t.j. z dnia 2020.08.03) oraz ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2020 r., poz. 220).

Wykonawca, na każdą funkcję wymienioną poniżej, wskaże osoby, które musi mieć dostępne na etapie realizacji zamówienia, spełniające następujące wymagania:

a) Kierownik budowy - 1 osoba

- wymagane uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności w specjalności konstrukcyjno – budowlanej i posiadający udokumentowany przez co najmniej 18 miesięcy udział w robotach budowlanych prowadzonych przy zabytkach nieruchomych wpisanych do rejestru lub inwentarza muzeum będącego instytucją kultury zgodnie z art. 37c stawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2021 r. poz. 710)

b) Kierownik robot konstrukcyjno – budowlanych – 1 osoba wymagane uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności w specjalności konstrukcyjno – budowlanej

c) Kierownik robót sanitarnych – 1 osoba posiadająca uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń, wodociągowych i kanalizacyjnych.

d) Kierownik robót energetycznych – 1 osoba posiadająca uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych

2. Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej - dopuszcza łączne spełnianie warunku przez Wykonawców.

3. Zamawiający nie dopuszcza pełnienia przez tę samą osobę więcej niż jednej funkcji z wymienionych w pkt.2) a) i b).

4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.

10. Przesłanki wykluczenia wykonawców z postępowania na podstawie art. 108 i 109 ust. 1 ustawy Pzp

10.1 Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
- b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
- c) o którym mowa w art. 228 230a , art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
- d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
- e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

- f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296 307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270 277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

10.2 Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę:

- 1) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 2) który naruszył obowiązki w dziedzinie ochrony środowiska, prawa socjalnego lub prawa pracy:
 - a) będącego osobą fizyczną skazanego prawomocnie za przestępstwo przeciwko środowisku, o którym mowa w rozdziale XXII Kodeksu karnego lub za przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, o którym mowa w rozdziale XXVIII Kodeksu karnego, lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego,
 - b) będącego osobą fizyczną prawomocnie ukaranego za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny,
 - c) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z prawa ochrony środowiska, prawa pracy lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną;
- 3) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo lub ukarano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 2 lit. a lub b;
- 4) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
- 5) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
- 6) jeżeli występuje konflikt interesów w rozumieniu art. 56 ust. 2, którego nie można skutecznie wyeliminować w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy;

- 7) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
- 8) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;
- 9) który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 10) który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

11. WYKAZ OŚWIADCZEŃ ORAZ DOKUMENTÓW, SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA (PODMIOTOWE ŚRODKI)

11.1 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu,

- 1) Wykonawca składa wraz z ofertą:
 - a) oświadczenie na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp. stanowiące wstępne potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu – Formularz 3.2
 - b) oświadczenie na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp dotyczące braku podstaw do wykluczenia składane wraz z ofertą – Formularz 3.1

11.4 Oświadczenia te stanowią dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane podmiotowe środki dowodowe, wskazane w ppkt 11.9

11.5 Oświadczenia Wykonawca składa pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym.

11.6 Oświadczenie składają odrębnie:

- 1) wykonawca/każdy spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia wykonawcy oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu;
- 2) podmiot trzeci, na którego potencjał powołuje się wykonawca celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim podmiot udostępnił swoje zasoby wykonawcy.

11.7 Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takiej sytuacji wykonawcy są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty wykonają poszczególni wykonawcy.

Wymagana forma:

Wykonawcy składają oświadczenia w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

11.8 Postanowienia dotyczące składanych dokumentów:

- 1) W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający może żądać od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.
- 2) Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w ppkt 1, Zamawiający może żądać od Wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.

- 3) Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu, sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

11.9 Podmiotowe środki dowodowe składane na wezwanie:

Zgodnie z przepisem art. 274 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych:

w zakresie warunków udziału w postępowaniu:

- 1) wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju zakresu, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane na formularzu 6.1 stanowiącym załącznik do SWZ, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty,
- 2) dokumenty potwierdzające, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
- 3) Informację z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenia do udziału w postępowaniu;
- 4) **wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego**, (zgodnie z wzorem Formularza nr 6.2) odpowiedzialnych za kierowanie budową i kierowanie robotami specjalistycznymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności **wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami**

Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność. Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe aktualne na dzień ich złożenia.

11.10 Zamawiający nie wymaga złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych.

12 Informacja dla wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów

- 12.1 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 12.2 W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 12.3 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
- 12.4 Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 3, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 12.5 Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art.

- 112 ust. 2 pkt 3 i 4 ustawy Pzp, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
- 12.6 Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
- 12.7 Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 12.8 Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
- 12.9 Podmiot trzeci, na potencjał którego Wykonawca się powołuje w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, nie może podlegać wykluczeniu na podstawie przepisu art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

13 Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcja/spółki cywilne)

- 13.1 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie niniejszego zamówienia.
- 13.2 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 13.3 Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia lub wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania zamówienia.
- 13.4 Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, składa każdy z Wykonawców.
- 13.5 Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zostanie najwyżej oceniona, to na wezwanie Zamawiającego są oni zobowiązani złożyć dokumenty i oświadczenia o których mowa w pkt 11.9, przy czym składa je ten wykonawca, który wykazuje spełnienie warunku zgodnie z zasadami określonymi w pkt. 9 IDW.

14 Wyjaśnienia i zmiana treści SIWZ

- 14.1 Przed upływem terminu do składania ofert Zamawiający może zmienić treść dokumentów składających się na specyfikację warunków zamówienia. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią SWZ. Dokonaną zmianę SWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej.
- 14.2 Jeżeli w wyniku zmiany treści SWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców poprzez zamieszczenie informacji na stronie internetowej, na której udostępniono SWZ.
- 14.3 Jeżeli zmiana treści SWZ, będzie prowadzić do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający dokona zmiany treści ogłoszenia w sposób przewidziany w art. 271 ustawy Pzp.
- 14.4 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż na cztery dni przed upływem terminu składania ofert tj. nie później niż do **17.01.2022 r.**
- 14.5 Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie podanego wyżej terminu, lub będzie dotyczyć już udzielonych wyjaśnień, Zamawiający pozostawi wniosek bez rozpoznania.
- 14.6 Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni bez ujawniania źródła zapytania na stronie prowadzonego postępowania.
- 14.7 W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 14.8 Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert w celu umożliwienia Wykonawcom uwzględnienia w ofertach otrzymanych wyjaśnień. W tym przypadku wszelkie prawa i zobowiązania zamawiającego i wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi. Informację o przedłużeniu terminu zamawiający udostępni na stronie prowadzonego postępowania.
- 14.9 Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
- 14.10 Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców przed składaniem ofert.

15 Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

- 15.1 Cenę należy wyliczyć dla poszczególnych elementów, w takim układzie jak załączone do SWZ przedmiary robót (formularze kosztorysów ofertowych). Ceną oferty jest kwota wymieniona w Formularzu Oferty. Cena w formularzu ofertowym wynika z kosztorysu ofertowego. Podstawą obliczenia ceny ofertowej są ilości jednostek podane w przedmiarze robót.
- 15.2 Przed sporządzeniem kosztorysu Wykonawca powinien dokładnie i szczegółowo zapoznać się z dokumentacją, przedmiarem wszystkich branż i specyfikacjami technicznymi oraz uzyskać niezbędne informacje do sporządzenia oferty, mające wpływ na wartość zamówienia.
- 15.3 **Zastrzeżenie - Zakaz ingerencji w treść przedmiarów robót**
Wykonawca nie ma prawa bez zgody Zamawiającego dokonywania zmian w przekazanym przedmiarze robót (dopisywania, scalania, usuwania pozycji, zmiany ilości robót, zmiany opisów.) Jeżeli w wyniku dokonanej przez siebie analizy i obliczeniu ilości robót uzna je za niewłaściwe, to może żądać od Zamawiającego wprowadzenia zmian procedurą zapytań, zgodnie z art. 284 ustawy Pzp. Zasady udzielania wyjaśnień do treści SWZ zostały określone w pkt. 14 IDW.
- 15.4 W przypadku stwierdzenia braków, wad lub sprzeczności w dostarczonych przez Zamawiającego materiałach, Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie o tym fakcie poinformować Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
- 15.5 Kosztorys ofertowy należy sporządzić metodą kalkulacji uproszczonej w takim układzie jak załączone przedmiary robót. W kosztorysie ofertowym należy ująć wszystkie pozycje przedmiarowe. Dopuszcza się łączenie w jednej pozycji kosztorysowej kilku pozycji przedmiaru (np. dopłaty lub zmniejszenia do pozycji zasadniczej). W każdym takim przypadku należy opis pozycji kosztorysowej uzupełnić o informację, które pozycje przedmiaru zostały w niej uwzględnione. Zmiana, o której mowa w zdaniu poprzednim nie będzie traktowana jako ingerencja w treść przedmiaru.
- 15.6 Ceny jednostkowe /netto/ należy skalkulować w oparciu o dostępne w branży źródła wyceny i technologię oraz specyfikę robót właściwą dla określonej w przedmiarze robót i specyfikacjach technicznych.
- 15.7 Wartości poszczególnych pozycji kosztorysowych obliczyć jako iloczyn ilości jednostek przedmiarowych i zaproponowanych przez Wykonawcę cen jednostkowych.
- 15.8 Wartość kosztorysową /netto/ należy obliczyć jako sumę wartości pozycji kosztorysowych.
- 15.9 Wartości netto z poszczególnych kosztorysów przenieść do tabeli zbiorczej, której wzór załączono do SWZ.
- 15.10 W tabeli zbiorczej do kwot netto należy doliczyć VAT odpowiednim wskaźnikiem procentowym zgodnie z aktualnie obowiązującą ustawą o podatku od towarów i usług.
- 15.11 Wyliczoną cenę brutto należy wpisać do formularza oferty.
- 15.12 Przez cenę jednostkową należy rozumieć cenę skalkulowaną dla jednostki przedmiarowej uwzględniającą wszystkie składniki tj: koszty bezpośrednie (R, M, S, T), koszty pośrednie, zysk kalkulacyjny, koszty zakupu, koszty jednorazowe oraz koszty towarzyszące, o których mowa w pkt. 15.15 i 15.16.
- 15.13 Oferowane przez Wykonawcę upusty/rabaty handlowe należy wkalkulować w cenę jednostkową. Cena nie może być niższa niż koszty wytworzenia i koszty własne.
- 15.14 Jeżeli Wykonawca nie wyceni którejkolwiek pozycji przedmiaru lub wyceni ją na 0,00zł, wówczas Zamawiający uzna, że oferta nie obejmuje realizacji całego zamówienia zawartego w przedmiarach robót i odrzuci ofertę z mocy art. 89ust. 1 pkt. 2 ustawy pzp. Powyższe nie dotyczy łączenia pozycji przedmiaru, o których mowa w punkcie 14.5.
- 15.15 Cena całkowita oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, wynikające z dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznych oraz przedmiaru robót, a także koszty, bez których realizacja zamówienia byłaby niemożliwa, a w szczególności:
- koszty robót budowlanych,
 - koszty urządzenia i utrzymania zaplecza budowy, podłączenia mediów, ogrodzenia i ochrony placu budowy oraz późniejszego demontażu zaplecza i doprowadzenia placu do stanu sprzed rozpoczęcia prac,
 - koszty obsługi geodezyjnej i inwentaryzacji powykonawczej
 - koszty dostawy, rozmieszczenia i montażu elementów wyposażenia we wszystkich pomieszczeniach,
 - koszty usług towarzyszących takich jak : sprawdzenie poprawności działania zainstalowanych urządzeń i sprzętu multimedialnego, konfiguracja, przeszkolenie personelu zamawiającego wskazanego do obsługi urządzeń
 - koszty opracowania projektu czasowej organizacji ruchu wraz z uzyskaniem koniecznych uzgodnień i zatwierdzeń
 - koszty ustawienia i utrzymania tymczasowego oznakowania, w okresie wykonywania robót
 - koszty badań laboratoryjnych, prób technicznych.
 - koszty związane z czasowym wyłączeniem energii elektrycznej /jeśli wystąpią/ w związku z budową urządzeń energetycznych
 - koszty poboru wody i energii elektrycznej na potrzeby budowy
 - ogrzewania obiektu w okresie zimowym

- opłaty na rzecz UDT
 - koszty wykonania instrukcji p.poż i planu ewakuacji
 - koszty ubezpieczenia budowy i robót z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku ze zdarzeniami losowymi, odpowiedzialności cywilnej oraz następstw nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich, które to wypadki mogą powstać w związku z prowadzonymi robotami, w tym – z ruchem pojazdów mechanicznych, oraz innych zobowiązań wynikających z umowy.
- 15.16 Koszty wymienione w pkt. 15.15 oraz inne towarzyszące wykonaniu przedmiotu zamówienia nie ujęte w odrębnych pozycjach przedmiarów, Wykonawca powinien ująć w cenach jednostkowych pozycji opisanych w przedmiarach robót.
- 15.17 Ceny jednostkowe i wartości pieniężne należy podawać z dokładnością do 2 miejsc po przecinku. Przyjmuje się matematyczną zasadę zaokrąglania trzeciej cyfry po przecinku.
- 15.18 Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, jest zobowiązany poinformować zamawiającego, czy wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Powyższą informację należy zamieścić w pkt. 10 Formularza oferty.
- 15.19 **Oferty równoważne**
Zamawiający dopuszcza użycie innych równoważnych materiałów, technologii i urządzeń niż wskazane w przedłożonej dokumentacji lecz muszą one spełniać wszystkie normy oraz być o parametrach nie gorszych od wskazanych w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych i przedmiarach robót pod warunkiem złożenia stosownych dokumentów, uwiarygodniających te materiały i urządzenia w celu aprobaty Zamawiającego. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu odpowiednie atesty, certyfikaty, gwarancje, aprobaty techniczne dotyczące zastosowanych materiałów i urządzeń, przed ich zastosowaniem. Wykonawca, który powołuje się na materiały lub rozwiązania równoważne jest obowiązany wykazać w ofercie, że zapewniają one uzyskanie parametrów technicznych przedmiotu zamówienia nie gorszych od założonych w wyżej wymienionych dokumentach, w szczególności w Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych.

16. Okres związania ofertą

16.1 Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni tj. **do dnia 20.02.2022 r.**

16.2 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się od dnia upływu terminu składania ofert.

17. Informacja w sprawie wadium

17.1 Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia **wadium w wysokości 200.000,00 zł.**

17.2 Wadium może być wniesione w formach :

- a) pieniężnej - przelew na rachunek bankowy w Banku Spółdzielczym w Przasnyszu

NR RACHUNKU: 26 8924 0007 0002 2275 2001 0001

- b) gwarancjach bankowych,

- c) gwarancjach ubezpieczeniowych,

- d) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust..5 pkt.2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r. poz. 310,836 i 1572).

17.3 Wadium wniesione w pieniądzu, Zamawiający będzie przechowywał na rachunku bankowym.

17.4 Wykonawca wnoszący wadium przelewem, powinien złożyć w banku dyspozycję przelewu z takim wyprzedzeniem, aby wpłata wadium została zaksięgowana na rachunku Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. W każdym innym przypadku uważać się będzie, że Wykonawca nie wniósł wadium.

17.5 Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji powinno być złożone w oryginale w postaci elektronicznej i obejmować cały okres związania ofertą. Koniecznym jest, aby gwarancja lub poręczenie obejmowały odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp. Gwarancja lub poręczenie musi zawierać w swojej treści **nieodwołalne i bezwarunkowe** zobowiązanie wystawcy dokumentu do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty wadium. Wadium wniesione w formie gwarancji (bankowej czy ubezpieczeniowej) musi mieć taką samą płynność jak wadium wniesione w pieniądzu – dochodzenie roszczenia z tytułu wadium wniesionego w tej formie nie może być utrudnione. Dlatego w treści gwarancji powinna znaleźć się klauzula stanowiąca, iż wszystkie spory odnośnie gwarancji będą rozstrzygane zgodnie z prawem polskim i poddane jurysdykcji sądów polskich, o ile przepisy prawa nie stanowią inaczej.

17.6 Oferta niezabezpieczona wadium odpowiadającym powyższymi wymaganiami, zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust.1 pkt. 14 ustawy pzp.

18 Zwrot wadium

- 18.1 Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 98 ust. 1-5 ustawy Pzp.
- 18.2 Zgodnie z art. 98 ust. 6 ustawy Pzp Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, w przypadku gdy:
- 1) Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana:
 - a) odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - b) nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
 - 2) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1 ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1 oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

19. Opis sposobu przygotowania ofert przetargowych.

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w postaci elektronicznej w formacie danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf. i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
2. Wykonawca w celu poprawnego zaszyfrowania oferty powinien mieć zainstalowany na komputerze .NET Framework 4.5. Aplikacja działa na platformie Windows (Vista SP2, 7, 8, 10) Aplikacja nie jest dostępna dla systemu Linux i MAC OS.
3. Sposób zaszyfrowania oferty opisany został w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
4. Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu osobistego lub podpisu zaufanego.
5. Jeżeli na ofertę składa się kilka dokumentów, Wykonawca powinien stworzyć folder, do którego przeniesie wszystkie dokumenty oferty, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Następnie z tego folderu Wykonawca robi folder .zip (bez nadawania mu haseł i szyfrowania). W kolejnym kroku za pośrednictwem Aplikacji do szyfrowania Wykonawca zaszyfruje folder zawierający dokumenty składające się na ofertę.
6. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP). Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 pzp.
7. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).
8. **Ofertę stanowią** wypełniony Formularz „Oferta” oraz niżej wymienione wypełnione dokumenty:
 - 1) kosztorys ofertowy opracowany zgodnie z zasadami określonymi w pkt. 15 SWZ.
9. **Wraz z ofertą należy złożyć :**
 - 1) Oświadczenia wymagane postanowieniami pkt 11.1 SWZ;
 - 2) Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik;
 - 3) Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
 - 4) Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania - wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu Formularz nr 3.1 stanowiący załącznik do SWZ
 - 5) Oświadczenie w przedmiocie spełniania warunków udziału w postępowaniu wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu stanowi Formularz nr 3.2 stanowiący załącznik do SWZ
 - 6) Zobowiązanie do udostępnienia zasobów – jeśli dotyczy (według wzoru Formularza nr 3.3 załącznika do SWZ);

- 7) Oryginał gwarancji wadialnej lub poręczenia, jeśli wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniądź.
10. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (tj. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego.
11. Oferta musi być zabezpieczona wadium
12. Wykonawcy przedstawiają oferty zgodne z wymaganiami Specyfikacji Warunków Zamówienia.
13. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.
14. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
15. Nie przewiduje się zawarcia umowy ramowej
16. Nie przewiduje się aukcji elektronicznej
17. Nie przewiduje się zwrotu kosztów udziału w postępowaniu
18. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet realizacji zamówienia.

20. Składanie i otwarcie ofert.

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany lub wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób złożenia oferty opisany został w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
2. **Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do dnia 21.02.2022 r. do godz. 12:00.**
3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
5. Wykonawca po przesłaniu oferty za pomocą Formularza do złożenia lub wycofania oferty na „ekranie sukcesu” otrzyma numer oferty generowany przez ePUAP. Ten numer należy zapisać i zachować. Będzie on potrzebny w razie ewentualnego wycofania oferty.
6. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
7. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.
8. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 21.02.2022 r., o godzinie 12:30.**
9. Otwarcie ofert jest niejawne.
10. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
11. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
12. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
13. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

21. Kryteria wyboru oferty i sposób oceny ofert

21.1

Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie stosować kryteria i ich znaczenie procentowe w sposób opisany niżej:

Przyjmuje się zasadę wyliczenia punktacji z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku.

Lp.	Nazwa kryterium (dotyczy wszystkich części zamówienia)	Waga kryterium [%] (dotyczy wszystkich części)
A	Cena	60 % = 60 pkt
B	Okres gwarancji i rękojmi	20% = 20 pkt.

C	Doświadczenie kierownika robót konstrukcyjno - budowlanych	20% = 20 pkt.
----------	--	----------------------

A. Kryterium „Cena” (C) będzie rozpatrywane na podstawie ceny za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę na Formularzu Oferty. Podstawą porównania będzie cena brutto. Liczba punktów w ramach kryterium „Cena” (C) zostanie obliczona według następującego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_{bd}} \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie: C_{\min} – oferta z najniższą ceną
 C_{bd} – cena oferty badanej

W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 60 punktów.

B. Kryterium „Okres gwarancji i rękojmi” (G) będzie rozpatrywane na podstawie deklaracji wykonawcy o udzieleniu gwarancji i rękojmi na okres podany w Formularzu Oferty. Najkrótszy możliwy okres wymagany przez Zamawiającego i uwzględniony do oceny ofert wynosi 4 lata (48 miesięcy). Najdłuższy możliwy okres przyjęty do oceny ofert wynosi 6 lat (72 miesiące). Oferta zawierająca okres gwarancji krótszy od minimalnego wymaganego zostanie odrzucona na podst. art. 89ust.1 pkt. 2 ustawy pzp. Wykonawca może zaproponować okres gwarancji w pełnych latach w przedziale od 4 do 6 lat. Zaoferowany przez Wykonawcę okres gwarancji zostanie uwzględniony w umowie. Liczba punktów w ramach kryterium **(G) zostanie ustalona następująco:**

- a) Wykonawca, który zaoferuje najkorzystniejszy okres gwarancji **(6 lat)** – otrzyma **20 pkt.**
- b) Wykonawca, który zaoferuje okres gwarancji **5 lat** – otrzyma **10 pkt.,**
- c) Wykonawca, który zaoferuje najmniej korzystny okres gwarancji **(4 lata)** – otrzyma **0 pkt.,**

W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 20 punktów.

C. Kryterium „Doświadczenie kierownika robót” (D)

W tym kryterium ocenie podlega udokumentowane doświadczenie zawodowe osoby proponowanej na funkcję kierownika robót konstrukcyjno budowlanych. Za skierowanie na funkcję kierownika robót konstrukcyjno budowlanych osoby posiadającej doświadczenie na stanowisku kierownika budowy lub kierownika robót konstrukcyjno budowlanych lub inspektora nadzoru robót konstrukcyjno budowlanych na obiektach zabytkowych lub znajdujących się pod ochroną konserwatorską przyznane zostaną punkty wg poniższej tabeli.

Tabela punktacji

Charakterystyka zadań podlegających punktacji w kryterium oceny doświadczenia osoby proponowanej na funkcję kierownika robót konstrukcyjno - budowlanych.	ilość punktów (ocena podstawowa)	Dodatkowa punktacja dla zadań zrealizowanych na obiektach zabytkowych lub znajdujących się pod ochroną konserwatorską	Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania w tym kryterium
1 zadanie z zakresu budowy/rozbudowy/przebudowy obiektu budowlanego sklasyfikowanego w PKOB (Polska Klasyfikacja Obiektów Budowlanych) w grupie 126	3	za 1 zadanie zrealizowane na obiekcie zabytkowym lub znajdującym się pod ochroną konserwatorską przyznane 2 punkty.	5
2 zadania z zakresu budowy/rozbudowy/przebudowy obiektu budowlanego sklasyfikowanego w PKOB (Polska Klasyfikacja Obiektów Budowlanych) w grupie 126	8	za 2 zadania zrealizowane na obiekcie zabytkowym lub znajdującym się pod ochroną konserwatorską przyznane 4 punkty	12
3 zadania z zakresu budowy/rozbudowy/przebudowy obiektu budowlanego sklasyfikowanego w PKOB (Polska Klasyfikacja Obiektów Budowlanych) w grupie 126	14	za 3 zadania z zrealizowane na obiekcie zabytkowym lub znajdującym się pod ochroną konserwatorską przyznane 6 punktów	20
<i>Uwaga:</i> Wykonawca, podając dane osoby do oceny w powyższym kryterium jest zobowiązany zagwarantować udział tej osoby w			

Podstawą do oceny oferty w kryterium „Doświadczenie kierownika budowy” będzie wypełniony przez wykonawcę i złożony wraz z ofertą Formularz 3.5 „**KRYTERIUM OCENY OFERT - Doświadczenie kierownika robót**”.

W przypadku niezłożenia wraz z ofertą Formularza Kryterium oceny ofert „Doświadczenie kierownika robót” lub złożenia niewypełnionego lub zawierającego niepełne lub niejednoznacznie sformułowane informacje do ustalenia punktacji, Zamawiający przyzna w tym kryterium 0 pkt. Zadania wykazane w Formularzu kryterium „Doświadczenie kierownika robót” nieodpowiadające charakterystyce podanej w tabeli punktacji nie będą brane pod uwagę przy ocenie doświadczenia kierownika budowy.

Punktacją objęte będą maksymalnie 3 zadania, w związku z czym należy w formularzu wykazać nie więcej niż 3 zadania, a w przypadku, gdy wykonawca wskaże więcej niż 3, zamawiający przyjmie do oceny trzy pierwsze, a pozostałe pominie.

Uwaga: formularz „Doświadczenie Kierownika budowy” nie stanowi dokumentu składanego w celu potwierdzania spełniania warunków udziału w postępowaniu, zatem nie podlega procedurze uzupełnienia, poprawienia lub wyjaśnień w trybie art. 128 Pzp.

21.2 Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma najwyższą liczbę punktów (P) stanowiących sumę punktów przyznanych w ramach każdego z podanych kryteriów obliczona według poniższego wzoru:

$$P = C + G + D$$

gdzie:

C – liczba punktów w kryterium cena

G – liczba punktów w kryterium okres gwarancji i rękojmi

D – liczba punktów w kryterium Doświadczenie kierownika budowy

21.3 Po dokonaniu klasyfikacji punktowej **zamawiający sporządzi ranking ofert**.

21.4 Wykonawca, którego oferta uzyskała najwyższą pozycję w rankingu zostanie wezwany do złożenia w **ciągu 5 dni** aktualnych dokumentów i oświadczeń, na podstawie których zamawiający dokona oceny podmiotowej wykonawcy i ustali:

- czy wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 108 i 109 ust. 1 ustawy Pzp i pkt. 10 SWZ
- czy wykonawca spełnia warunki udziału w przetargu określone w SWZ- pkt. 9

21.5 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który nie podlega wykluczeniu z postępowania, spełnia warunki określone w SWZ i którego oferta została oceniona najwyżej zgodnie z zasadami określonymi w SWZ.

22. Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.

1. Zamawiający poinformuje wykonawcę, któremu zostanie udzielone zamówienie, o miejscu i terminie zawarcia umowy.
2. Wykonawca przed zawarciem umowy:
 - 1) poda wszelkie informacje niezbędne do wypełnienia treści umowy na wezwanie zamawiającego,
3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego z uwzględnieniem art. 577 Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt. 3, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
5. Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami, przy czym termin, na jaki została zawarta umowa, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.
6. Niedopełnienie powyższych formalności przez wybranego wykonawcę będzie potraktowane przez zamawiającego jako niemożność zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego z przyczyn leżących po stronie wykonawcy i zgodnie z art. 98 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp, będzie skutkowało zatrzymaniem przez zamawiającego wadium wraz z odsetkami (jeżeli było wymagane)

23. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:

23.1 Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia - w pełnej wysokości - zabezpieczenia należytego wykonania umowy na sumę **stanowiącą 5 % zaoferowanej ceny (brutto) w zaokrągleniu do pełnych 100 zł** w jednej lub kilku formach wybranych spośród wymienionych poniżej:

- pieniądzu, przelewem na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy,

- poręczeniach bankowych,
 - poręczeniach pieniężnych spółdzielczych kas oszczędnościowo-kredytowych,
 - gwarancjach bankowych,
 - gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 poz. 1804 oraz z 2015 poz. 978 i 1240)
- 23.1** Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach przewidzianych w art. 450 ust. 2 ustawy Pzp.
- 23.2** W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- 23.3** Dokument gwarancji (bankowej lub ubezpieczeniowej) musi reprezentować nieodwołalną i bezwarunkową gwarancję płatną na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego
- 23.4** W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie innej niż w pieniądzu, przed podpisaniem umowy Wykonawca jest zobowiązany przedstawić do akceptacji Zamawiającemu treść dokumentu gwarancji (bankowej lub ubezpieczeniowej) lub poręczenia.
- 23.5** Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie i na warunkach określonych w umowie .
- 23.6** Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
- 23.7** W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia. Wypłata następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

24 Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
5. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
6. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy Pzp.

25. Informacje dotyczące umowy w sprawie niniejszego zamówienia

1. Projektowane postanowienia umowy stanowią załącznik nr 5 do SWZ.

26. Informacja o ochronie danych osobowych w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.

1. Zamawiający informuje, że Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Miejski Dom Kultury im. Stanisława Ostoi-Kotkowskiego w Przasnyszu, adres siedziby: ul. 3 Maja 16, 06-300 Przasnysz, tel. 29 752 32 20. e-mail: kontakt@mdkprzasnysz.pl
2. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych, można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, za pośrednictwem adresu e-mail: iod@mdkprzasnysz.pl
3. Podstawę prawną przetwarzania danych osobowych stanowi ustawa Prawo zamówień publicznych.
4. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu:
 - udzielenia zamówienia publicznego – zgodnie z przepisami ustawy prawo zamówień publicznych - na wykonanie robót budowlanych.
 - realizacji umowy o wykonanie robót budowlanych zawartej w wyniku udzielenia zamówienia publicznego
 - archiwizacji.
5. Dane osobowe będą ujawniane wykonawcom oraz wszystkim zainteresowanym, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych ((Dz.U. z 2021 r. poz. 1129)

6. Dane osób uprawnionych będą przechowywane przez okres 4 lat od zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, lub przez czas trwania umowy, jeżeli okres na jaki umowa została zawarta przekracza 4 lata.
7. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo dostępu do danych a także, na warunkach określonych w przepisach Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, prawo sprostowania danych, ich usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego. Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu z postępowania oraz jego załączników. Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego
8. Podanie danych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie może uniemożliwić Zamawiającemu dokonanie oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, co skutkować może wykluczeniem wykonawcy z postępowania lub odrzuceniem jego oferty.